

## **STADGAR FÖR ÅLANDS BIODLARFÖRENING r.f**

### **Föreningens namn, hemort och status**

#### **§ 1**

Föreningens namn är Ålands Biodlarförening r.f. (FO- 2682888-5) som är en intresseförening för biodlare. Föreningens hemort är landskapet Åland. Biodlarföreningens status är i grunden fristående och oberoende i förhållande till biodlingens paraplyorganisationer. Föreningen har dock rätt att på eget initiativ ansöka om medlemskap både i nationella och internationella biodlarorganisationer om detta gynnar föreningens verksamhet.

### **Verksamhetsformer och syfte**

#### **§ 2**

Syftet med föreningens verksamhet är att främja och utveckla biodlingen på Åland. Det ska främst ske genom att väcka intresse för binäringen, sprida kunskap och färdighet i praktisk biodling och information om bihälsa och bisjukdomar. För att uppnå dessa syften ordnar föreningen föredrag, diskussionsmöten, kurser och exkursioner. Föreningens verksamhet syftar även till att synliggöra binas och biodlingens viktiga roll för en lyckad pollinering inom jordbruksnäringen och för den biologiska mångfalden i naturen.

### **Medlemskap**

#### **§ 3**

Medlemskap i föreningen erhålls genom betalning av den årliga medlemsavgiften.

Föreningens styrelse kan godkänna utomstående privatperson eller rättsgiltig sammanslutning som understödjande medlem.

Föreningen strävar till att alla bigårdar på Åland skall vara registrerade. Som en följd av detta förutsätter medlemskapet att man som medlem har sin bigård reistrerad.

Föreningen kan utse en medlem som på ett förtjänstfullt sätt befrämjat biodlingen på Åland samt gjort betydelsefulla insatser inom Biodlarföreningen till hedersmedlem.

#### **§ 4**

Medlemskapet i föreningen upphör på initiativ av den enskilda medlemmen genom att antingen skriftligen meddela detta till styrelsen eller automatiskt om den årliga medlemsavgiften inte erläggs.

Föreningsmötet har rätt att utesluta en medlem ur föreningen om en denne underlåter att följa de förpliktelser som medlemskapet förutsätter. Uteslutning kan också ske i händelse av att en medlem genom sitt beteende, internt eller externt, avsevärt skadar/skadat föreningen eller om hen inte längre uppfyller de villkor för medlemskap som anges i Lag eller i dessa stadgar.

### **Medlemsavgifter, inkomster samt förmögenheter**

#### **§ 5**

Medlemsavgiften och avgiften för understödjande medlem fastställs årligen vid föreningens höstmöte. Hedersmedlem är befriad från att erlägga medlemsavgiften.

## § 6

Föreningen kan, om tillstånd beviljas av behörig myndighet, ordna insamlingar, fester och lotterier samt motta donationer, understöd, penningmedel och egendom som testamenterats till föreningen. Föreningen har rätt att anskaffa och äga fast och löseegendom som ansluter till biodlingsverksamheten.

## Verksamhetsorgan

## § 7

Föreningens verksamhetsorgan består av föreningsmöten och styrelse.

## Föreningsmöten

## § 8

Föreningen sammankommer årligen till minst två ordinarie föreningsmöten vilka benämns vårmöte och höstmöte. Vårmeetet hålls under april eller maj och höstmötet i oktober eller november. Styrelsen har ansvar för att kalla till de årliga föreningsmötena.

Varje ordinarie medlem äger en röst vid föreningens möten. Vid förhinder att delta i föreningsmötet kan en medlem befullmäktiga en representant att använda rösten. En befullmäktigad representant kan endast företräda en medlem.

Möteskallelsen ska postas till medlemmarna senast 7 dagar innan mötet vilket kan ske digitalt eller genom av vanlig postgång. Medlemmar bör anmäla till styrelsen på vilket av dessa två sätt man önskar få kallelsen.

## § 9

Ärenden som måste behandlas under vårmötet respektive höstmötet:

### **Vårmeetet – stadgeenliga ärenden** (*Bokslut och verksamhetsberättelse*)

1. Val av mötesordförande, sekreterare, två protokolljusterare och två rösträknare
2. Konstatera närvarande medlemmar och befullmäktigade mötesdeltagare.
3. Konstatera mötets beslutsförhet
4. Godkänna verksamhetsgranskarens utlåtande om föreningens bokslut och verksamhet
5. Fastställa verksamhetsberättelse
6. Fastställa bokslut
7. Besluta om ansvarsfrihet för de ansvarsskyldiga
8. Behandla övriga ärenden som styrelsen antecknat i kallelsen

### **Höstmötet – stadgeenliga ärenden** (*Budget och verksamhetsplan*)

1. Val av mötesordförande, sekreterare, två protokolljusterare och två rösträknare
2. Konstatera mötets beslutsförhet
3. Fastställa mötesarvoden för styrelse och arbetsgrupper
4. Fastställa arvode för verksamhetsgranskarna
5. Fastställa medlemsavgift
6. Fastställa budget- och verksamhetsplan
7. Val av ordinarie styrelsemedlemmar och (1) suppleant för kommande verksamhetsår
8. Val av styrelsens ordförande bland de utsedda styrelsemedlemmarna
9. Val av verksamhetsgranskare och (1) suppleant för denne
10. Utse personer till hedersmedlemmar och föreslå personer för förtjänsttecken
11. Behandla övriga ärenden som styrelsen antecknat i kallelsen

## **Extra föreningsmöte**

### § 10

Vid behov kan styrelsen kalla till extra föreningsmöte om man anser det vara nödvändigt eller om minst en tiondel av föreningens röstberättigade medlemmar skriftligen anhåller om detta. Anhållan måste innehålla detaljerad information om ärendet man önskar att ska behandlas.

Kallelsen till det extra mötet ska tillställas föreningsmedlemmarna minst en vecka före mötet.

## **Styrelsens sammansättning**

### § 11

Styrelsen består i regel av (5) ordinarie medlemmar. Föreningsmötet kan dock vid behov utöka antalet styrelseposter med maximalt (3) medlemmar för enskilda verksamhetsår.

Styrelsen fördelar självständigt de interna posterna viceordförande, sekreterare och kassör.

Styrelsen är beslutsför då ordförande eller viceordförande och minst två medlemmar är närvarande.

Styrelsen sammanträder på kallelse av ordförande eller vid förfall för denne av viceordförande. Ordförande ska kalla till styrelsemöte om minst två styrelsemedlemmar anhåller om detta.

## **Styrelsens uppgifter**

### § 12

Följande uppgifter är centrala i styrelsens arbete:

1. Fatta beslut i ärenden som hör till föreningens verksamhetsområde
2. Utredda och fatta beslut i ärenden enligt föreningsmötets direktiv
3. Leda föreningens verksamhet i enlighet med föreningsstadgarna samt verkställa föreningsmötets beslut så att ekonomiska och verksamhetsrelaterade mål uppfylls.
4. Följa med hur biodlingsnäringen utvecklas på Åland, i Finland, Sverige och i viss mån även internationellt.
5. Bereda ärenden som ska behandlas av föreningsmötet.
6. Sammankalla till föreningsmöte
7. Vid behov tillsätta arbetsgrupper och utskott och bestämma vilka uppgifter de ska utföra
8. Ha som målsättning att föreslå minst två nya styrelsekandidater inför höstmötets styrelseval.
9. Vid behov tillsätta en valberedningsgrupp inför styrelsevalet
10. Föreslå personer som skall utses till hedersmedlemmar samt ge förslag på personer för biodlarförbundets förtjänsttecken
11. Ordna kurser i biodling

## **Tecknande av föreningens namn**

### § 13

Undertecknande av föreningens namn ska i regel göras gemensamt av ordföranden och viceordföranden eller vid förfall för någon av dessa gemensamt med sekreteraren eller kassören.

## **Bokslut, verksamhetsberättelse och verksamhetsgranskning**

### § 14

Föreningens bokslut och verksamhetsberättelse görs kalenderårsvis och ska tillställas verksamhetsgranskaren senast tre veckor innan vårmötet. Verksamhetsgranskaren ska i sin tur avge sitt skriftliga utlåtande till styrelsen senast två veckor innan vårmötet.

### **Omröstning**

#### § 15

I ärenden som behandlas av föreningsmötet och det framförts motförslag som vunnit understöd sker omröstningen öppet. Om de avgivna rösterna faller lika vinner det förslag som ordförande omfattar. Gäller omröstningen val fastställs resultatet genom lottdragning.

### **Ändring av föreningens stadgar**

#### § 16

För att föreningens stadgar ska kunna ändras krävs två på varandra följande föreningsmöten om att ändra dessa. Tidsintervallet mellan mötena måste vara minst en månad. Vid det första föreningsmötet kan korrigeringar av förslaget göras om dessa omfattas av minst tre fjärdedelar av de avgivna rösterna. Vid det andra mötet måste beslutet om ändring av föreningens stadgar omfattas, utan korrigeringar, av minst tre fjärde delar av de avgivna rösterna för att stadgeändringen ska bli giltig.

### **Upplösande av föreningen**

#### § 17

För att föreningen ska kunna upplösas krävs två på varandra följande föreningsmöten om att upplösa föreningen. Tidsintervallet mellan mötena måste vara minst en månad. Vid det första föreningsmötet kan korrigeringar av förslaget göras om korrigeringen omfattas av minst tre fjärdedelar av de avgivna rösterna. Vid det andra mötet måste beslutet om upplösning omfattas utan korrigeringar för att beslutet om upplösning ska bli giltigt.

Vid upplösandet av föreningen ska föreningsmötet fatta beslut om på vilket sätt föreningens tillgångar ska användas för att befrämja det som varit föreningens ändamål.

\*\*\*\*\*